**UKERAPPORT uke nr;**

Navn; avd;

**Kvalitetskontroller;**

**Avvik fra normal drift (hva, og hvordan er dette løst);**

**Evaluering av utstyr og midler;**

**Personale (stabilitet, motivasjon, samarbeid med mer);**

**Tilbakemeldinger fra brukere/oppdragsgiver (ros/ris);**

**Annet;**

Dato………………sign………………………....